

Devenir DPO : Délégué à la protection des données

Pilote de la mise en oeuvre de la conformité RGPD de l'organisation qui l'a désigné, il doit disposer de qualités managériales, de connaissances précises, et de moyens matériels et organisationnels garantis par le responsable de traitement pour lui permettre d'exercer ses missions.

Compétences visées

- Expliquer les grands principes du RGPD
- Assurer la conformité au RGPD
- Gérer les équipes métiers pour la sécurité des données
- Sensibiliser les personnes de l'organisation concernée par le RGPD

Objectifs pédagogiques

- Identifier les fonctions stratégiques de l'entreprise concernées par la mise en conformité
- Mettre en oeuvre le plan d'actions de conformité au RGPD
- Surveiller la mise en oeuvre de la sécurité des données
- Interagir avec la CNIL

Public

DPO, futur DPO, toute personne dont la mission est d'assurer le respect de la protection des données personnelles au sein d'au moins une organisation.

Formation accessible aux personnes en situation de handicap moteur. Pour la prise en compte d'autres situations de handicap, veuillez contacter notre référent handicap depuis <http://www.cap4learning.com/contact>

Prérequis

Une compréhension globale du RGPD et des connaissances de base sur les exigences légales actuelles en matière de protection des données est un plus.

Programme

Préambule au RGPD

- Décrire le contexte historique du RGPD
- Rappeler la Loi Informatique et Libertés

Les définitions et mots-clés

- Définir : donnée à caractère personnel, traitement, fichier etc.
- Identifier les concepts du règlement européen :
Accountability, Privacy by Default, Analyse d'impact...

Les principes du RGPD (et leurs articles)

- Décrire le principe de licéité du traitement
- Décrire les principes : de transparence du traitement, de loyauté du traitement
- Expliquer la base juridique d'un traitement

La CNIL

- Définir les autorités de contrôle
- Identifier le statut de la CNIL
- Lister les missions et les pouvoirs de la CNIL

Le rôle et les missions du DPO

- Décrire la nomination, la fonction, les responsabilités et les missions du DPO
- Définir le rôle DPO au sein de l'entreprise
- Mise en oeuvre d'une politique interne en matière de protection des données à caractère personnel
- Sensibiliser la direction sur les enjeux de la conformité RGPD
- Identifier le cadre juridique du RGPD
- Gérer le registre d'activités de traitement
- Identifier la documentation prouvant la conformité au RGPD
- Organiser et participer à des audits internes ou externes
- Assurer la traçabilité de ses activités

Durée : 5 jours - 35 heures

Prix inter : 3500 € ht

Prix intra : nous contacter

Délais d'accès : inscriptions jusqu'à 1 semaine avant le début de la formation

Méthodes pédagogiques
12 participants maximum. Alternance d'apports théoriques et pratiques. Support de cours et documents d'application remis en fin de formation.

Validation des acquis
Quizz final et évaluation de la formation.

Formateur
Formateur expert RGPD et DPO Certifié.